



CIRCOLARE N. 4/2025

Al personale appartenente alla
**DIREZIONE CORPO POLIZIA
MUNICIPALE**

e p.c. Al Comandante del Corpo di
Polizia Municipale

LORO SEDI

Oggetto: Revisione dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) a seguito del Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni - Anno 2023 - *Reclutamento del personale della Direzione Corpo Polizia Municipale da destinare alle funzioni di verifica delle residenze.*

Con riferimento al Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, l'ISTAT ha comunicato le modalità tecniche relative all'attività di revisione dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) da effettuarsi nel periodo **18 aprile – 18 luglio 2025**.

Ai fini della revisione anagrafica, l'ISTAT fornirà al Comune le liste sia degli individui che sono risultati residenti ma non censiti, sia di quelli censiti ma non residenti. Il Comune è chiamato a verificare le posizioni degli individui che si trovano in queste due liste, effettuando i necessari accertamenti secondo le modalità tecniche di cui sopra.

FUNZIONI

L'attività da svolgere è relativa a:

- **accertamenti anagrafici (verifiche all'indirizzo di dimora abituale)**

l'attività in questione si effettua esclusivamente in orario di lavoro straordinario, nel periodo 18 aprile – 18 luglio 2025, data di conclusione delle attività di revisione.

REQUISITI

Il servizio in questione sarà espletato con personale **dipendente a tempo indeterminato** (anche con rapporto di lavoro a tempo parziale sia orizzontale che verticale nel rispetto delle specifiche disposizioni contrattuali e ministeriali) appartenente alla Direzione Corpo Polizia Municipale, ai sensi dell'art. 19 del Regolamento anagrafico (DPR 223/1989).

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I/Le dipendenti interessati/e dovranno rimettere la propria domanda entro il **17 aprile 2025**, esclusivamente compilando l'apposito **modulo on-line**, all'indirizzo www.comune.fi.it (percorso: *Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso > Selezioni interne > Circolare PM Censimento*) Cliccando sul link "modulo di domanda" sarà possibile accedere al modulo.

Il/La dipendente dovrà quindi cliccare su "ACCESSO DIPENDENTE" che si trova sulla banda in alto nella schermata, inserire la propria matricola e password, per accedere al modello mediante piattaforma SSO (intranet).

Per chi non fosse abilitato all'accesso con SSO (intranet), è possibile accedere dall'esterno mediante Sistema pubblico di identità digitale (SPID - livello 2): cliccare sull'icona rossa LOGIN,

scegliere la linguetta SPID, cliccare sull'icona blu "Entra con spid", scegliere il proprio operatore dall'elenco e inserire le proprie credenziali.

Aprire la pagina "Selezioni Aperte" e dall'elenco delle procedure selezionare "Circolare PM Censimento".

I/Le dipendenti riceveranno all'indirizzo di posta elettronica indicato, una email a conferma del corretto invio del modulo con la copia pdf dello stesso.

Non saranno accettate domande presentate con modalità diversa o oltre il termine sopra indicato. Per problemi sull'invio del modulo online, potete contattare il numero: 055 276 7311 (Servizio Acquisizione Risorse).

Successivamente alla formazione dell'elenco del personale interessato, sarà richiesto al Comandante della Polizia Municipale l'autorizzazione allo svolgimento del servizio per le/i dipendenti ad esso assegnati.

Il visto del Comandante per l'autorizzazione allo svolgimento del servizio in oggetto costituisce, a tutti gli effetti, nulla-osta al servizio oggetto della presente circolare.

FORMAZIONE E GESTIONE DELL'ELENCO

Le/i dipendenti saranno collocate/i in elenco in base all'Area di appartenenza con le seguenti priorità:

1. Area Operatori Esperti
2. Area Istruttori
3. Area Funzionari ed elevate qualificazioni

All'interno delle Aree, l'elenco dei/delle dipendenti sarà redatto in base all'ordine di arrivo cronologico delle domande.

Non saranno inseriti in elenco coloro che, dalle dichiarazioni rese nel modulo di partecipazione, risulteranno privi dei requisiti previsti dalla presente circolare.

Le/i dipendenti incaricate/i saranno convocate/i dal Servizio Servizi Demografici per essere istruite/i sulle modalità di espletamento del servizio.

Per eventuali ulteriori chiarimenti e informazioni relative al servizio, contattare i seguenti numeri telefonici: 055 276 8579 e 055 261 6712.

LA DIRIGENTE
SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE

(Dott.ssa Claudia Giampietro)

IL DIRIGENTE
SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI

(Dott. Iacopo Giannesi)