

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Michele Minicucci
Incarico attuale	Responsabile Segreteria del Sindaco degli Assessori e Relazioni internazionali
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	
E-mail istituzionale	michele.minicucci@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Laurea triennale L18 Gestione di Impresa
Altri titoli studio e/o professionali	Diploma di Ragioneria, Operatore di Strada, Operatore per le marginalità sociali, Tecnico qualificato per la gestione dei servizi a lavoro

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p>Da Luglio 2019 a Giugno 2024, Comune di Firenze, Responsabile di segreteria Assessorato all'Educazione (dal 2020 anche Welfare e immigrazione);</p> <p>da Novembre 2014 a Maggio 2019, Comune di Firenze, Responsabile di Segreteria Assessorato al Welfare, Sanità, Accoglienza Integrazione, Pari opportunità, Casa;</p> <p>da Marzo 2010 a maggio 2014, Comune di Firenze, Responsabile di Segreteria Assessorato al Welfare, Sanità, Accoglienza e Integrazione, Casa, (dal 2013 anche responsabile di segreteria Vicesindaco);</p> <p>dal 2003 al 2009, Comune di Prato, Coordinatore del Nucleo di inclusione Sociale e alle Politiche Giovanili;</p> <p>dal 2004 al 2006, Cooperativa Sestante Lavoro (Caritas), Orientatore per l'accompagnamento al lavoro di soggetti svantaggiati;</p> <p>dal 2002 al 2005, Cooperativa Sintesi e Cooperativa Intrecci, Orientatore per l'accompagnamento al lavoro di soggetti svantaggiati;</p> <p>dal 2002 al 2003, Associazione Apes Q4, Coordinatore e Orientatore progetto Pollicino, percorsi personalizzati per minori in stato di disagio socio/economico, gestione attività centro di documentazione Catia Franci;</p> <p>dal 2002 al 2003, Cooperativa L'Isola di Arturo, Coordinatore e orientatore, progetti per l'inserimento lavorativo di giovani in stato di svantaggio;</p> <p>dal 2000 al 2003, Centro per l'Impiego Provincia di Prato, Tecnico per i servizi al lavoro Coordinatore e Orientatore progetti e rapporti con altri enti per l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati;</p> <p>dal 2000 al 2003 Arci Toscana, Casa Mamma Margherita, Coordinatore progetti di socializzazione e inclusione socio/lavorativa, Educatore casa famiglia per minori;</p> <p>1995/2005 Arci Toscana, Coordinatore progetti di socializzazione e inclusione socio/lavorativa per persone detenute nelle carceri fiorentine e presso l'ex opg di Montelupo F.no;</p> <p>dal 1986 al 1995, Usl 10/C, Cooperativa Arianna, Operatore per le attività sanitarie di comunità e di prevenzione nelle scuole del q4, operatore per attività di socializzazione e di inclusione sociale presso il q4 e l'istituto penale minorile di firenze;</p>
---	--

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	Italiana			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	scolastico	Buono	Buono
	Francese	Buono	Buono	Buono
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Word buono, Exel buono,
---	-------------------------

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	
---	--

Data 16/8/2024

FIRMA