

2019_ZN05

Obiettivo di sintesi Direttore Direzione Servizi Sociali

| | | | | | |
|-----------|----------------------------------|-----------|---------------------------|-----------------|--------------------|
| Direzione | SERVIZI SOCIALI | Direttore | CAVALLERI VINCENZO | Classificazione | DIREZIONALE |
| Servizio | DIREZIONE SERVIZI SOCIALI | Dirigente | CAVALLERI VINCENZO | Tipologia | SINTESI |

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.: 2019_IND_STRATEG_08 LA PERSONA AL CENTRO

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

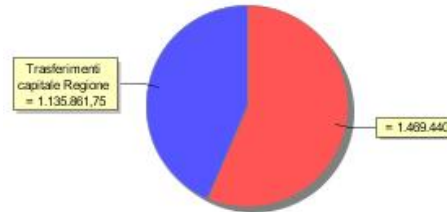
La Direzione Servizi Sociali ha competenza sui seguenti procedimenti e funzioni:

- 1) Gestione servizio sociale professionale: inerente la gestione delle attività di servizio sociale professionale di competenza comunale, inclusa la presa in carico dei soggetti con la definizione dei percorsi e la conseguente erogazione dei servizi e/o delle diverse prestazioni all'utenza (minori e famiglie, adulti, anziani, immigrati, disabili), secondo la vigente Regolamentazione.
 - 2) Autorizzazioni, vigilanza e controllo: inerente la gestione dei procedimenti autorizzatori di competenza comunale previsti dalla legge e/o da Regolamenti comunali e svolgimento delle relative procedure di vigilanza e controllo e contenzioso.
 - 3) Organizzazione strutture e servizi a titolarità comunale: inerente il coordinamento e organizzazione dei servizi pubblici a titolarità comunale svolti in forma di gestione diretta o in affidamento a soggetti esterni secondo le norme in materia di contratti pubblici.
 - 4) Gestione convenzionamenti: inerente la gestione procedure amministrative per il convenzionamento con servizi residenziali e/o semi-residenziali e diurni accreditati nelle aree minori, adulti, anziani, disabili e immigrati.
 - 5) Procedimenti amministrativi e economico-finanziari interni: inerente la gestione di procedimenti amministrativi e economico-finanziari interni a supporto delle attività della Direzione e/o nell'ambito dei processi di pianificazione e controllo comunali.
 - 6) Progettazione, innovazione e sviluppo nuovi servizi: inerente l'ideazione, progettazione e sviluppo proposte di servizi e attività anche in funzione della partecipazione a bandi e opportunità di finanziamento a livello locale, regionale, nazionale e europeo.
 - 7) Coordinamento della gestione attività e servizi inerenti i cimiteri comunali e adempimenti amministrativi connessi.
- E' svolta attività di programmazione nell'azione di supporto alla predisposizione e il monitoraggio del "Piano Integrato di Salute" (PIS) e dei "Programmi Operativi Annuali" (POA) che contribuisce all'allocazione delle risorse nazionali e regionali destinate all'intera area dell'integrazione socio-sanitaria. A tale attività di supporto alla programmazione se ne affianca una di carattere gestionale inerente la procedura per la valutazione della non autosufficienza definita dalla legge regionale n. 66/08.

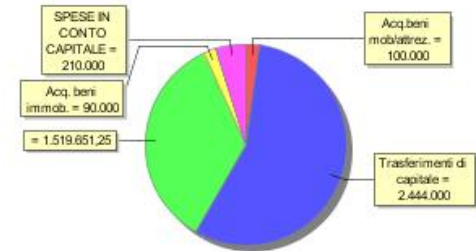
Viene inoltre svolta la raccolta e l'analisi delle informazioni utili per lo svolgimento dell'azione di supporto alla programmazione della Società della Salute trovando una loro sistematizzazione nell'ambito della predisposizione della "Relazione sullo stato di salute e sul profilo dei servizi". Viene realizzata anche un'azione sia di assistenza e manutenzione dei software gestionali in uso che di gestione dei flussi di dati e dei debiti informativi verso vari enti (ISTAT, Ministero del lavoro e delle politiche sociali, Regione, ecc.).

2019_ZN05
Obiettivo di sintesi Direttore Direzione Servizi Sociali
BUDGET

| | Tit. | Cat. | Descrizione | Importo |
|-----------------------|------|-------|--------------------------------|---------------------|
| 2010 | RS | | | 450.000,00 |
| 2011 | CP | 04 03 | Trasferimenti capitale Regione | 236.000,00 |
| 2019 | CP | 2 01 | | 195.760,00 |
| 2019 | CP | 3 02 | | 215.000,00 |
| 2011 | RS | 04 03 | Trasferimenti capitale Regione | 899.861,75 |
| 2018 | CP | 4 02 | | 123.680,00 |
| 2019 | CP | 3 01 | | 15.000,00 |
| 2019 | CP | 3 05 | | 470.000,00 |
| Totale Entrate | | | | 2.605.301,75 |

Budget Entrata


| | Tit. | Int. | Descrizione | Importo |
|---------------------|------|-------|---------------------------|---------------------|
| 2016 | CP | 02 05 | Acq.beni mob/attrez. | 38.539,80 |
| 2016 | CP | 02 07 | Trasferimenti di capitale | 230.000,00 |
| 2019 | CP | 1 04 | | 670.082,64 |
| 2018 | CP | 2 03 | | 143.680,00 |
| 2019 | CP | 2 03 | | 168.138,25 |
| 2011 | CP | 02 07 | Trasferimenti di capitale | 206.000,00 |
| 2017 | CP | 02 01 | Acq. beni immob. | 40.000,00 |
| 2019 | CP | 2 02 | | 70.000,00 |
| 2015 | CP | 02 05 | Acq.beni mob/attrez. | 47.733,83 |
| 2011 | RS | 02 07 | Trasferimenti di capitale | 1.968.000,00 |
| 2015 | RS | 02 07 | Trasferimenti di capitale | 40.000,00 |
| 2016 | CP | 02 01 | Acq. beni immob. | 50.000,00 |
| 2010 | RS | 02 | SPESE IN CONTO CAPITALE | 210.000,00 |
| 2017 | CP | 02 05 | Acq.beni mob/attrez. | 13.726,37 |
| 2019 | CP | 1 03 | | 467.750,36 |
| Totale Spesa | | | | 4.363.651,25 |

Budget Spesa

INDICATORI

| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Valore Atteso 2020 | Valore Atteso 2021 | Note |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--------------------|--------------------|------|
| Supporto amministrativo: n. schemi di provvedimento e atti verificati o prodotti / n. atti richiesti | RISULTATO | 20/20 | 20/20 | 20/20 | |
| Gestione corrispondenza e protocollazione: n. protocolli gestiti / n. dipendenti dedicati | PERFORMANCE | 7000/1 | 7000/1 | 7000/1 | |
| Procedimenti relativi a TSO e ASO: n. procedimenti istruiti / n. provvedimenti richiesti | RISULTATO | 140/140 | 140/140 | 140/140 | |

2019_ZN05
Obiettivo di sintesi Direttore Direzione Servizi Sociali

| INDICATORI | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--------------------|--------------------|------|
| Descrizione | Tipo | Valore Atteso | Valore Atteso 2020 | Valore Atteso 2021 | Note |
| Suap sociale: n. endoprocedimenti gestiti / n. pratiche presentate | RISULTATO | 70/70 | 70/70 | 70/70 | |
| Gestione del personale (presenze, malattie, permessi, salario accessorio): n. dipendenti gestiti / n. unità di personale addetto | PERFORMANCE | 391/4 | 391/4 | 391/4 | |
| Sicurezza luoghi di lavoro-sorveglianza sanitaria: n. visite effettuate / n. dipendenti della Direzione | PERFORMANCE | 74/391 | 74/391 | 74/391 | |
| Richieste economali e interventi manutentivi: n. atti istruiti/n. richieste pervenute | RISULTATO | 80/80 | 80/80 | 80/80 | |
| Progetti Servizio Civile Nazionale/Universale e Servizio Civile Regionale: progetti presentati / progetti approvati | RISULTATO | 16/16 | 16/16 | 16/16 | |

| OBIETTIVI COLLEGATI | | | |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|
| Codice | Titolo | Entrata | Spesa |
| 080300 | Centro Autismo realizzato da ASP Montedomini/ S. Ambrogio (ex 070201-070200) imp.07/3113-04/4606-04/9091-05/3738 | 0,00 | 1.476.276,50 |
| 100704 | TRASF. ASP MONTEDOMINI PER LAVORI DI CONSOLIDAMENTO STRUTT. SEDE ASP MONTEDOMINI IMP.00/7650/02 | 150.000,00 | 90.000,00 |
| 100706 | TRASF. ASP MONTEDOMINI PER RISTRUTTURAZIONE ISTITUTO PRINCIPE ABAMELEK IMP. 073106/4 ACC.07/649/6 | 300.000,00 | 300.000,00 |
| 111077 | Trasferimenti ad ASP Montedomini per interventi in Via Le Bagnese (riutilizzo contributo regionale imp.08/9616-9620 - acc.08/3288-3298) | 899.861,75 | 899.861,75 |
| 111078 | Trasferimenti ad ASP Montedomini per realizzazione mini alloggi (contributo regionale) | 236.000,00 | 236.000,00 |
| 130139 | Acquisto arredi, attrezzature e mezzi da lavoro per Cimiteri comunali 2014 | 0,00 | 100.000,00 |
| 170323 | Trasferimento di contributo regionale al Consorzio Fabrica per la realizzazione di mini-alloggi per l'accoglienza di persone fragili presso l'immobile denominato Meoste | 40.000,00 | 40.000,00 |
| 180212 | Trasferimento alla cooperativa sociale Il Cenacolo per progetto "Gruppi app. minori san Rocco, Caccini e Pieraccini" | 6.164,00 | 6.164,00 |
| 180213 | Trasferimento al consorzio Co.Ri. Per appartamento Casa Franca Calenzano | 6.394,00 | 6.394,00 |

2019_ZN05**Obiettivo di sintesi Direttore Direzione Servizi Sociali**

| OBIETTIVI COLLEGATI | | | |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|
| Codice | Titolo | Entrata | Spesa |
| 180214 | Trasferimento alla Diaconia Valdese Fiorentina per appartamento Nautilus | 18.800,00 | 18.800,00 |
| 180215 | Trasferimento alla associazione Nosotras per appartamento Sette Santi | 7.748,00 | 7.748,00 |
| 180216 | Trasferimento alla associazione Nosotras per appartamento Canova | 4.574,00 | 4.574,00 |
| 180217 | Trasferimento all'Opera Madonnina del Grappa per appartamento Casa Empoli | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 180218 | Trasferimento ad ASP Montedomini per accoglienze sociali seconda soglia | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 2019_DN05_01 | Affari Generali | 895.760,00 | 1.137.833,00 |