

# CURRICULUM VITAE

## 1. Informazioni personali

Nome e cognome	LUCIA BARTOLI
Qualifica	
Incarico attuale	DIRETTRICE GENERALE - COMUNE DI FIRENZE
Telefono dell'Ufficio	0552768540
E-mail istituzionale	lucia.bartoli@comune.fi.it

## 2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza - Università studi di Firenze - 110 lode/110 – anno 1987
Altri titoli studio e/o professionali	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diploma di Specialista in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione - (durata triennale) presso la Scuola di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione dell'Università degli Studi di Bologna – Anno 1992 - Tesi "I Servizi Pubblici" relatore Prof. Vandelli</li><li>- votazione 70 lode/70</li><li>- Abilitazione professione Avvocato Corte di Appello di Firenze conseguita nell'anno 1991.</li><li>- Iscrizione presso Albo speciale dei Procuratori e degli Avvocati dell'Ordine di Arezzo - anno 1992</li></ul>

## 3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p><b>COMUNE DI FIRENZE – MANDATO AMMINISTRATIVO 2024 – 2029</b> Dal 25/07/2024 incarico di Direttrice Generale – nonché incarico ad interim di Direttrice della Direzione Istruzione, dell'Ufficio Segreteria Generale e Affari istituzionali, Dirigente del Servizio Anticorruzione, Trasparenza e controlli</p> <p><b>COMUNE DI FIRENZE – MANDATO AMMINISTRATIVO 2019 - 2024</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Anno 2024 incarico di Vice Segretario Generale</li><li>- Anno 2019/2024 Incarico di Vice Direttore Generale</li><li>- Anno 2019/2024 Incarico di Direttore della Direzione Istruzione</li><li>- Anno 2019 Direttore ad interim della Direzione Attività Economiche e Turismo</li><li>- Anno 2019 Direttore ad interim della Direzione Servizi Sociali</li></ul> <p><b>COMUNE DI FIRENZE – MANDATO AMMINISTRATIVO 2014 – 2019</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Anno 2017/2019 - Coordinatore dell'Area Amministrativa</li><li>- Anno 2016/2017 – Direttore della Direzione Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali, Vice Segretario Generale Vicario, Direttore ad interim della Direzione Patrimonio Immobiliare</li><li>- Anno 2014 – Incarico ad interim, Direttore Cultura e Sport</li><li>- Anno 2014/2016 – Direttore della Direzione Patrimonio Immobiliare</li></ul> <p><b>COMUNE DI FIRENZE – MANDATO AMMINISTRATIVO 2009 – 2014</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Anno 2013/2014- Direttore della Direzione Patrimonio Immobiliare</li><li>- Anno 2010/2013 – Vice Segretario Generale Vicario</li><li>- Anno 2009/2013 – Direttore della Direzione Risorse Umane</li></ul> <p><b>AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI FIRENZE – MANDATO AMMINISTRATIVO 2003 – 2009</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Anno 2009 Coordinatore del Dipartimento V Affari Generali, Economato e Patrimonio, nonché Dirigente Direzione Affari Generali e Patrimonio e Vice Segretario dell'Ente.</li><li>- Anno 2006/2009 Membro Collegio Direzione Generale, Direttore Generale Coordinamento Servizi Interni, Direzione Organizzazione (comprensivo di Personale e Sistemi Informativi), Direzione Servizi Finanziari, Direzione Patrimonio, Espropri,</li></ul>
---	--

	<p>Provveditorato Appalti, Vice Segretario dell'ente, Presidente Delegazione Trattante.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anno 2004/2006 Direttore Direzione Centrale Servizi interni e Direttore Area Organizzazione nonché interim Direttore Personale, Area Servizi Finanziari, Partecipate e Vice Segretario.</li> <li>- Anno 2003/2004 Direttore Area Risorse Umane e Finanziarie.</li> </ul> <p><b>COMUNE DI AREZZO – DAL 1989 AL 2003</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Anno 1999 Coordinatore dell'Area Servizi Interni (Ufficio Personale, Ufficio Tributi, Ufficio Ragioneria, Ufficio Provveditorato e Patrimonio, Sistemi Informativi).</li> <li>- Anno 1998 sostituto del Vice Segretario Generale con totale attribuzione delle funzioni.</li> <li>- Anno 1997 membro del Nucleo di Valutazione di cui all'art. n. 20 del dlgs 29/93.</li> <li>- Anno 1996 incarico delle mansioni superiori di Dirigente Amm.vo confermate sino all'espletamento del relativo concorso esterno per titoli ed esami per la copertura di 1 posto di dirigente area Amministrativa (vincitrice), anno 1998.</li> <li>- Anno 1996 incaricata a svolgere funzioni di coordinamento operativo dei Coordinatori di Dipartimento dell'Ente.</li> <li>- Anno 1995 Segreteria della conferenza dei Sindaci on materia sanitaria e del relativo esecutivo</li> <li>- Anno 1995 Responsabile dei seguenti uffici: Segreteria di gabinetto, Ufficio Relazioni con il Pubblico, Decentramento e circoscrizioni</li> <li>- Anno 1990 Responsabile Ufficio di Gabinetto e di Segreteria del Sindaco</li> <li>- Anno 1988 Vincitrice di concorso esterno per VIII qualifica funzionale – assegnata ad Avvocatura civica sino al 1990</li> </ul>

#### 4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua				
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	INGLESE	BUONO	BUONO	BUONO
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

#### 5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Buona conoscenza Word Processing- Internet Explorer- Web Browser- Applicativi specialistici e direzionali/aziendali
---	---

#### 6. Altro

Pubblificazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nel gennaio 2009 nominata membro del Comitato dei Garanti della Regione Toscana, incarico sempre confermato sino ad oggi.</li> <li>- IL 27/03/1995 nominata Responsabile Locale del " PROGETTO MINISTERIALE CASSESE" di "Accesso polifunzionale alla Pubblica Amministrazione" - Dal 27/03/1995 al 30/04/1995</li> <li>- relatrice su invito del Prof. Rolla per due lezioni per il Dipartimento di Scienza della Comunicazione, nell'ambito della Scuola di formazione per funzionari e dirigenti della</li> </ul>
---	--

P.A. - Dal 06/04/1995 al 18/09/1995 - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA

- Incarico di docenza da parte della Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno presso il Ministero dell'Interno per i corsi di formazione iniziali per Segretari Comunali. - Dal 01/03/1997 al 31/10/1997 - MINISTERO DELL'INTERNO - AMMINISTRAZIONE CIVILE DELL'INTERNO
- Numerose pubblicazioni negli anni 2007/2012 presso la rivista "Azienda Italia" su temi dell'organizzazione e delle Risorse Umane; Numerose partecipazioni in qualità di relatore a convegni su temi dell'organizzazione, delle Risorse Umane, delle Società Partecipate e dell'esternalizzazione dei servizi nonché della pianificazione strategica.
- Docenze presso ANCI e Ordine dei Dottori Commercialisti di Firenze sulle tematiche delle Risorse Umane e dei limiti di spesa disposti dalle norme in tale settore.

Firenze, 07 agosto 2024

Dott.ssa Lucia Bartoli