

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: DD/2024/07645

Del: 09/10/2024

Esecutivo Da: 09/10/2024

Proponente: Direzione Risorse Umane - E.Q. Acquisizione Risorse

OGGETTO:

AVVISO PUBBLICO per il conferimento di un incarico a tempo determinato di DIRETTORE/DIRETTRICE DELLA DIREZIONE UFFICIO DEL SINDACO, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000. Integrazione DD n. 7126/2024 con nomina esperti aggiunti.

LA DIRETTRICE

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale n. 6420 del 27.08.2024, con la quale è stato approvato l'Avviso pubblico per il conferimento di un incarico a tempo determinato di Direttore/Direttrice della Direzione Ufficio del Sindaco, ex art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000;
- la determinazione dirigenziale n. 7126 del 24.09.2024, con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice della procedura in oggetto;

Dato atto che con apposito avviso pubblicato nella Rete civica del Comune di Firenze e sul Portale InPA, è stato reso noto il calendario di svolgimento del colloquio di cui all'art. 5, comma 3, dell'avviso di selezione;

Richiamato l'art. 12, comma 10, del vigente "Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Firenze", in base al quale "Alle commissioni giudicatrici, possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingue straniere, di informatica e per le materie relative a specializzazioni non rinvenibili nelle amministrazioni, oltre agli specialisti in psicologia e risorse umane di cui al comma 4. Ai

membri aggiunti, qualora interni all'amministrazione, non si applica il disposto di cui al comma 7”;

Rilevato come il suddetto avviso di selezione all'art. 5 preveda che:

- *“Il colloquio verterà ad accertare le competenze tecnico professionali relative agli ambiti fondamentali della posizione di lavoro da coprire, [...], nonché a verificare le attitudini relative all'esercizio di funzioni dirigenziali (competenze trasversali), nel contesto ambientale e organizzativo del Comune di Firenze”;*
- *“Nel corso del colloquio saranno inoltre accertate anche l'adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese; a tal fine la Commissione potrà essere integrata da membri aggiunti esperti in tali materie.”;*
- *“Ai fini dell'accertamento delle competenze trasversali, la Commissione è integrata da uno o più membri esperti nella valutazione delle predette competenze individuato/i fra professionisti esperti o appartenenti a soggetti esterni specializzati.”;*

Dato atto che:

- come da verbale della seduta del 02.10.2024, conservato agli atti della Direzione Risorse Umane, la Commissione giudicatrice ha richiesto l'integrazione della stessa con esperti di accertamento delle competenze trasversali, di lingua inglese e di informatica, in affiancamento della stessa durante lo svolgimento del colloquio;
- con determinazione dirigenziale n. 7522 del 07.10.2024 è stato affidato il Servizio di accertamento del possesso delle competenze trasversali nella procedura per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di Direttore/Direttrice della Direzione Risorse Umane, alla ditta Trend SAS di Susanna Sut & C.;
- con nota del 08.10.2024 la ditta Trend SAS ha indicato i nominativi dei professionisti che affiancheranno la commissione giudicatrice della procedura in oggetto per la valutazione delle competenze trasversali;

Ritenuto, pertanto di nominare quali esperti aggiunti alla Commissione giudicatrice per lo svolgimento dei colloqui orali della procedura in oggetto:

SUSANNA SUT	Senior Partner della ditta Trend SAS	Esperta in Risorse Umane
CLAUDIA MATEESCU	Psicologa del lavoro, staff professionale della ditta	Esperta

	<i>Trend SAS</i>	<i>Psicologa</i>
LEONARDO RICCI	Responsabile <i>E.Q. Servizi digitali per la città</i> della Direzione Sistemi Informativi del Comune di Firenze	<i>Esperto di informatica</i>
RAFFAELLA GIORGI	Agente di Polizia Municipale del <i>Servizio Protezione Civile</i> del Comune di Firenze	<i>Esperta di inglese</i>

Preso atto che i/le dipendenti di cui sopra si sono resi disponibili ad affiancare la Commissione in qualità di membri aggiunti, in occasione dei colloqui della procedura in oggetto e che gli stessi sono stati autorizzati dal proprio Responsabile, come da corrispondenza conservata agli atti della Direzione Risorse Umane;

Precisato che, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento:

- ai Dirigenti e ai titolari di Elevata Qualificazione, dipendenti del Comune di Firenze, nominati in qualità di Presidente o Esperto o Segretario “non è dovuto alcun compenso per la partecipazione ai lavori delle Commissioni giudicatrici del concorso” (commi 1 e 2);

- ai dipendenti del Comune di Firenze che non rivestano qualifiche dirigenziali e non siano titolari di Elevata Qualificazione, nominati in qualità di Presidente o Esperto o Segretario, spetta solo il “pagamento delle prestazioni effettuate fuori dell’orario di lavoro a titolo straordinario e senza nessun ulteriore onere economico per l’Amministrazione” (comma 3);

Visti:

l’articolo 107 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

lo Statuto del Comune di Firenze;

il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;

il Regolamento sulle modalità di assunzione all’impiego del Comune di Firenze;

Visto altresì il Decreto del Sindaco n. 85 del 31.10.2019 prorogato con Decreto n. 76 del 30.09.2022, con il quale alla sottoscritta è stato conferito l’incarico di Direttore della Direzione Risorse Umane;

DETERMINA

1. di integrare la Commissione giudicatrice nominata nell'ambito della selezione pubblica per il conferimento di un incarico a tempo determinato ex art. 110, c.1, D.lgs. 267/2000 di Direttore/Direttrice della Direzione Ufficio del Sindaco, con la nomina degli esperti che la affiancheranno nello svolgimento del colloquio:

SUSANNA SUT	Senior Partner della ditta <i>Trend SAS</i>	<i>Esperta in Risorse Umane</i>
CLAUDIA MATEESCU	Psicologa del lavoro, staff professionale della ditta <i>Trend SAS</i>	<i>Esperta Psicologa</i>
LEONARDO RICCI	Responsabile <i>E.Q. Servizi digitali per la città</i> della Direzione Sistemi Informativi del Comune di Firenze	<i>Esperto di informatica</i>
RAFFAELLA GIORGI	Agente di Polizia Municipale del <i>Servizio Protezione Civile</i> del Comune di Firenze	<i>Esperta di inglese</i>

2. di lasciare inalterata la determinazione dirigenziale n. 7126 del 24.09.2024 in ogni sua parte;

3. di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, nei termini rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Sottoscritto digitalmente da

Responsabile regolarità tecnica

Annarita Settesoldi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

